

MITTETULUNDUSÜHINGU MTÜ SAFELAB PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1.1. MTÜ SafeLab (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.

1.2. Ühingu nimi on MTÜ SafeLab ja ühingu asukoht on Läänemere tee 70/1-9, Tallinn, Harjumaa

1.3. Ühing on sõltumatu organisatsioon ja ei ole ühegi teise organisatsiooni sektsioon.

1.4. Ühingu eesmärgid on: Riigi julgeolekusüsteemi toetamine läbi tõhusa ennetustegevuse. Süütegude ennetamine ja vähendamine, tõstes ennetustöö kaudu ühiskonna teadlikkust ning seeläbi suurendades ühiskonna turvatunnet.

1.5. Oma eesmärkide saavutamiseks viib ühing ellu järgmisi tegevusi:

- **Koolituste ja infotundide korraldamine:** Pakume koolitusi ja infotunde eraettevõtete ja ametiasutuste töötajatele ja tööandjatele, erinevatele Eesti kogukondadele ning haavatavate gruppide esindajatele. Koolituste eesmärk on suurendada teadlikkust võimalike töö- ja/või seksuaalalase ärakasutamise ja erinevate kuriteoohvriks langemise riskide kohta ning anda osalejatele praktilisi oskusi nende riskide tuvastamiseks ja ennetamiseks.
- **Infomaterjalide loomine ja levitamine:** Töötame välja ja jagame selgeid ning praktilisi infomaterjale, mis käsitlevad erinevaid ärakasutamise vorme, nende tuvastamise viise ning juhiseid, kuidas probleemide ilmnemisel tegutseda.
- **Abi ja toe pakkumine süüteohvritele ja nende lähedastele:** Pakume süüteohvritele ja nende peredele erinevaid abivõimalusi, sealhulgas, emotsionaalset, psühholoogilist ja muud vajalikku tuge. Meie teenused võivad hõlmata nõustamist, kriisiabi, juhtumikorraldust, tugigruppe ja suunamist teistele asjakohastele teenustele.
- **Ennetustegevuse arendamine ja koostöö:** Teeme koostööd riiklike ja kohalike ametkondade, nii Eesti kui ka rahvusvaheliste ettevõtete ning kolmanda sektori organisatsioonidega, et arendada tõhusaid ennetusprogramme, mis aitavad vähendada süütegude toimepanemist ja tugevdada ühiskonna turvatunnet.
- **Teavituskampaaniate läbiviimine:** Korraldame teavituskampaaniaid, et tõsta üldsuse teadlikkust kuritegevuse ennetamise teemadel ning julgustada inimesi oma õiguste ja võimalike ohtude kohta rohkem teada saada.
- **Juhtumipõhise toe pakkumine:** Pakume individuaalset nõustamist ja juhtumikorraldust, et aidata inimestel navigeerida keerulistes olukordades, leida sobivad lahendused ja saada vajalikku tuge.

II ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

2.1. Ühingu liikmeks võib astuda iga füüsiline või juriidiline isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, nõustub ühingu eesmärkidega ning on nõus täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.

2.2. Ühingu liikmeks saada soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusele, kes hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest teeb liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule.

- 2.3. Kõik ühingu liikmed võivad ühingust välja astuda kirjaliku avalduse alusel.
- 2.4. Ühingu juhatus võib ühingust välja arvata liikme, kelle tegevust ta hindab vastukäivaks ühingu eesmärgile või ühingu põhikirjas esitatut eiravaks.
- 2.5. Ühingu juhatus teatab viivitamatult väljaarvatavale väljaarvamise otsusest ja selle põhjusest. Väljaarvataval on õigus esitada küsimus läbivaatamiseks üldkoosolekule.

III LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Ühingu liikmetel on õigus:
- võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustest
 - võtta osa sõna- ja hääleõigusega üldkoosolekust;
 - saada teavet ühingu tegevuse kohta;
 - astuda ühingust välja;
 - olla valitud ühingu juhtorganitesse;
 - sõlmida juhatuse liikme lepingu ja/või töölepingu ning saada tasu/palka vastavalt seadusele.
- 3.2. Ühingu liikmetel on kohustus:
- tunnustada ühingu eesmärgi ning järgida ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;

IV ÜLDKOOSOLEK

- 4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus igal ühingu liikmel on üks hääl.
- 4.2. Üldkoosoleku pädevus:
- ühingu põhikirja muutmine;
 - ühingu eesmärgi muutmine;
 - juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
 - muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 4.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui sellest võtab osa vähemalt 50% ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud vähemalt 50% ühingu liikmetest, kutsub juhatus kokku sama päevakorraga uue üldkoosoleku kõige varem kolme nädala ja kõige hiljem kolme kuu jooksul. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud liikmete arvust.
- 4.4. Küsimuse, mida ei olnud eelnevalt üldkoosoleku päevakorda võetud, võib päevakorda võtta, kui üldkoosolekul osaleb üle poole mittetulundusühingu liikmetest.
- 4.5. Ühingu üldkoosolek peetakse vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Üldkoosolek kutsutakse kokku, kui ühingu juhatus leiab selle vajaliku olevat või vähemalt 1/10 ühingu liikmeist palub põhjendatult ühingu juhatusel seda teha.
- 4.6. Juhatus informeerib oma liikmeid hiljemalt seitse päeva enne üldkoosoleku toimumispäeva üldkoosoleku toimumisajast ja -kohast ning päevakorrast kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, sealhulgas ka e-posti ja erinevate interneti sotsiaalmeedia suhtluskanalite vahendusel.
- 4.7. Kui ühingu liige soovib mingi küsimuse vaatluse alla võtmist järgmisel üldkoosolekul, peab ta sellest kirjalikult teatama ühingu juhatusele enne üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist.
- 4.8. Ühingu üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik ühingu liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on ainult üks hääl. Ühingu liige võib volitada teist ühingu liiget

hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirjaga.

4.9. Juhtudel, milliste kohta allpool või seaduses pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest.

V ÜHINGU JUHATUS

5.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub vähemalt kaks kuid mitte rohkem kui kuus liiget.

5.2. Juhatusse kuulumine:

- ühingu igapäevategevuse korraldamine;
- ühingu liikmete arvestuse pidamine;
- ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;
- majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;
- ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.

5.3. Üldkoosolek valib juhatuse liikmed ühingu liikmete hulgast. Juhatus valitakse viieks aastaks.

5.4. Juhatus esindab ühingut kõigis õigustoimingutes.

5.5. Ühingut võib esindada kõigis õigustoimingutes iga juhatuse liige eraldi.

5.6. Juhatusse liikme võib ühingu üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.

5.7. Juhatusse koosoleku kutsutakse kokku juhatuse esimees, tema asetäitja või vähemalt 1/3 juhatuse liikmetest.

5.8. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest.

5.9. Juhatus võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed.

5.10. Juhatusse kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma vajalikke asjatundjaid konsulantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.

5.11. Juhatus võtab tööle ja vabastab töölt ühingu palgalised töötajad.

VI ÜHINGU RAHASTAMINE

6.1. Omatulu teenimine – toodete ja/või (avalike/ ja mitte avalike) teenuste müügist saadav tulu.

6.2. Kohaliku omavalitsuse toetus – erinevat liiki toetuseid ning projekti põhine rahastamine.

6.3. Riigieelarveline toetus – riigieelarvelistest vahenditest antav tegevus- ja/või projektitoetus.

6.4. Projektitoetus – kindla eesmärgi saavutamiseks taotletav toetus.

6.5. Annetused – kingitus (rahaline või muu), millega ei kaasne kohustusi. Annetajaks saab olla nii era- kui juriidiline isik (ettevõtte, organisatsioon).

6.6. Sponsorlus – vastastikusel kasul põhinev tegevus, milles üks pool pakub lepingu alusel rahastamist või teistsugust toetust (eesmärgiks enamasti nime, kaubamärgi, maine edendamist) ning teine pool viib selle toel ellu mingi tegevuse või ürituse, reklaamides seejuures sponsorit, näidates tema brändi ja võimalusel konkreetseid

tooteid

VII MAJANDUSTEGEVUS

7.1. Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kaks nädalat enne ühingu korralist koosolekut.

VIII ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

8.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.

8.2. Ühenduse likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3. Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, sh riigile või kohalikule omavalitsusüksusele.

Põhikiri on vastu võetud 06.03.2025

Asutajad: Igor Krotenko; Anastasia Zhbankova

/allkirjastatud digitaalselt/